



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna

AVVISO

Convocazioni del personale docente di posto comune per nomine a tempo determinato su posti di sostegno per l'a. s. 2020/2021 dell'Ambito Territoriale di Bologna.

Si informano i docenti interessati che, ai fini del rispetto delle misure emergenziali legate alla diffusione del Covid-19, il reclutamento a tempo determinato del personale docente di ogni ordine e grado, posto comune e sostegno, inserito nelle GAE e nelle GPS, sarà gestito interamente a distanza tramite il sistema telematico Mediasoft.

Tutti i docenti utilmente inseriti nelle Graduatorie ad esaurimento a tempo determinato di scuola dell'infanzia e nelle GPS di scuola primaria, pubblicate all'Albo di questo Ufficio con nota prot.n. 9670 del 10/09/2020, non ancora in possesso di contratto a tempo determinato su altra classe di concorso, o già in possesso di spezzone orario, che aspirano al conferimento di una nomina su posto di sostegno o al completamento con altro spezzone su posto di sostegno, dovranno procedere alla compilazione della delega al Dirigente di questo Ufficio al fine di partecipare alla procedura di conferimento delle nomine a tempo determinato su posti o spezzoni di sostegno. Tale delega è presente sulla piattaforma Mediasoft, accessibile ai seguenti indirizzi:

<https://www.servizimsw.it/gps/> **riservata** ai **docenti di scuola primaria inseriti in GPS** di 1^a e 2^a fascia

<https://www.servizimsw.it/gae/> **riservata** ai **docenti di scuola dell'infanzia inseriti in Graduatoria ad esaurimento** a tempo determinato.

Le funzioni di compilazione delle deleghe saranno disponibili a partire **dalle ore 12:00 di giovedì 17 settembre 2020 sino alle ore 23:59 di venerdì 18 settembre 2020.**

Si rappresenta che i convocati dovranno compilare la delega in ogni sua parte, esprimendo le preferenze delle sedi per ogni posto disponibile per ogni classe di concorso per i quali risultano utilmente convocati per la presente procedura. L'omessa compilazione della delega equivale a rinuncia alla partecipazione alla seguente procedura.

Per quanto riguarda gli aspiranti inseriti nelle GAE scuola dell'infanzia con riserva "T", ossia a seguito di provvedimento cautelare, sono da considerarsi convocati e potranno stipulare un contratto con clausola risolutiva espressa, condizionata alla definizione del giudizio di merito in termini favorevoli all'Amministrazione. Al contrario, gli aspiranti inseriti

Responsabile del procedimento: Letizia Finocchiaro	tel. 051/37851	primaria.bo@istruzioneer.gov.it
Referenti del procedimento: Diva Bortolotto, Lucia Dellisanti, Alessandra Pavanelli		
Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – Tel.: 051/37851		CF 80071250379
e-mail: usp.bo@istruzione.it	pec: csabo@postcert.istruzione.it	Sito web: http://www.bo.istruzioneer.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna

nelle GAE scuola dell'infanzia inseriti con riserva "S" (abilitazione da conseguire), non possono essere nominati e, quindi, non sono convocati alla presente procedura.

1- Personale avente diritto alla riserva dei posti ai sensi della legge n. 68/1999 e D. Lgs. n. 66/2010.

Tutti i candidati aventi diritto alla riserva dei posti di cui alla legge n. 68/99 e D.Lgs. n. 66/2010 dovranno procedere all'invio della delega con le stesse modalità indicate precedentemente. L'Ufficio determinerà il numero dei posti da assegnare alle suddette categorie protette secondo le modalità di calcolo indicate nella nota ministeriale prot. n. 26841 del 5/09/2020. Si evidenzia che l'invio della delega non costituisce in alcun modo garanzia del diritto alla proposta di contratto a tempo determinato che è condizionata alla disponibilità delle sedi espresse dall'aspirante.

2 -Modalità di compilazione della delega.

Una volta compilata la maschera con i dati anagrafici (per l'inserimento del codice fiscale non è prevista la funzione di copia/incolla da altra fonte; digitare ogni singolo carattere componente il codice), il candidato dovrà inserire la classe di concorso o la tipologia di posto per le quali intende partecipare. Il menù a tendina permetterà di selezionare per ogni campo uno tra i posti e/o gli spezzoni disponibili, che verranno pubblicati entro l'orario di apertura delle funzioni di compilazione delle deleghe. I posti e/o gli spezzoni devono essere inseriti secondo l'ordine di preferenza prescelto dall'aspirante, la dicitura "VAC" corrisponde alla presenza di un posto vacante della durata fino al 31/08/2021, la dicitura "DIS "indica un posto disponibile fino al 30/06/2021.

Nel caso in cui l'aspirante intendesse partecipare solo per una frazione oraria di posto (spezzone) deve precisare nell'apposito campo denominato "Se interessato solo ad uno spezzone" il numero massimo di ore che intende prestare.

Nel caso in cui l'aspirante risultasse convocato per entrambi le classi di concorso dovrà indicare, nell'apposito campo, l'ordine di preferenza con la quale intende accettare la nomina a tempo determinato.

Es: 1) sostegno AA 2) sostegno EE

3-Criteri di assegnazione delle supplenze

Tenuto conto delle disposizioni di cui all'O.M. n. 60 del 10/07/2020 e della circolare ministeriale prot.n. 26841 del 05/09/2020, si illustrano di seguito i criteri con i quali si procederà all'assegnazione dei posti.

Responsabile del procedimento: Letizia Finocchiaro	tel. 051/37851	primaria.bo@istruzioneer.gov.it
Referenti del procedimento: Diva Bortolotto, Lucia Dellisanti, Alessandra Pavanelli		
Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – Tel.: 051/37851		CF 80071250379
e-mail: usp.bo@istruzione.it	pec: csabo@postcert.istruzione.it	Sito web: http://www.bo.istruzioneer.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna

3.1 Aspirante al posto intero

- L'Ufficio procederà all'assegnazione della sede scorrendo l'ordine delle preferenze, assegnando prima i posti interi e, solo in caso di assenza di posti interi disponibili, saranno assegnati gli spezzoni compatibili tra loro indicati nella delega. Infine sarà assegnato solo un singolo spezzone orario ove non fossero più disponibili gli altri indicati tra le preferenze.

Resta inteso che nel caso in cui non vi fossero disponibilità tra le preferenze espresse non si procederà al conferimento della nomina a tempo determinato.

3.2 Aspirante a frazione oraria

Nel caso in cui l'aspirante abbia indicato nell'apposito campo il numero massimo di ore per l'assegnazione di un solo posto spezzone, l'Ufficio procederà all'assegnazione delle sedi scorrendo l'ordine delle preferenze, attribuendo il primo posto spezzone disponibile. In ogni caso saranno accorpati, scorrendo l'ordine di preferenza, spezzoni compatibili tra loro fino al raggiungimento della quota oraria richiesta nell'apposita casella.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 12 comma 10 dell'O.M. succitata, il diritto al completamento orario è subordinato all'assenza di un posto intero al momento dell'assegnazione, anche oltre e indipendentemente da quelle espresse nella delega.

Si informano, inoltre, le SS.LL che in virtù di quanto disposto dall'art. 399 del T.U., così come richiamato dalla circolare del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per il personale scolastico prot. n. 26841 del 5.9.2020, «A decorrere dalle immissioni in ruolo disposte per l'anno scolastico 2020/2021, i docenti a qualunque titolo destinatari di nomina a tempo indeterminato possono chiedere il trasferimento, l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione in altra istituzione scolastica ovvero ricoprire incarichi di insegnamento a tempo determinato in altro ruolo o classe di concorso soltanto dopo cinque anni scolastici di effettivo servizio nell'istituzione scolastica di titolarità, fatte salve le situazioni sopravvenute di esubero o soprannumero.»

4 - Precedenze ai sensi della L. 104/92

I candidati beneficiari delle precedenze di cui all'art. 21 della Legge n. 104/92 dovranno inserire il certificato al momento della compilazione della delega nell'apposito campo denominato "certificato l. 104 per la precedenza



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna

I candidati beneficiari delle precedenza di cui all'art. 21 della Legge n. 104/92 dovranno inserire il certificato al momento della compilazione della delega nell'apposito campo denominato "certificato l. 104 per la precedenza nella scelta della sede (se disponibile)".

Si precisa, a tal proposito, che solo per gli aspiranti in situazione di handicap personale di cui agli artt. 21 e 33 comma 6 della Legge n. 104/92 la priorità di scelta sussiste con riferimento a qualsiasi sede scolastica, mentre per i candidati che assistono parenti in situazione di handicap ai sensi dell'art. 33 commi 5 e 7 della predetta Legge, il beneficio è utilizzabile solo per le scuole ubicate nel medesimo comune di residenza della persona assistita o, in mancanza di disponibilità in tale comune, in quello viciniore.

Le operazioni di conferimento degli incarichi annuali si svolgeranno alla presenza delle OO.SS. a partire dalle **ore 9:00 del 19 settembre 2020**, iniziando dalle assegnazioni dei posti disponibili per la scuola dell'infanzia e proseguendo con l'assegnazione dei posti disponibili per la scuola primaria. Questo Ufficio effettuerà l'individuazione e l'assegnazione della sede con esclusivo riferimento ai posti effettivamente disponibili sulla base della posizione occupata in graduatoria. Al termine di ciascuna sessione di nomine saranno pubblicati gli esiti delle operazioni all'Albo di questo Ufficio <http://bo.istruzione.gov.it/>

Si evidenzia che la partecipazione alla suddetta procedura, attraverso l'inoltro della delega, non costituisce in alcun modo garanzia del diritto alla proposta di contratto a tempo determinato. Ciò avverrà solo al verificarsi delle condizioni previste: disponibilità di posti e collocazione in posizione utile al conferimento degli incarichi.

Per tutto quanto qui non espressamente indicato, si richiamano le disposizioni vigenti in questa materia.

Il Dirigente

Giuseppe Antonio Panzardi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

Responsabile del procedimento: Letizia Finocchiaro	tel. 051/37851	primaria.bo@istruzione.gov.it
Referenti del procedimento: Diva Bortolotto, Lucia Dellisanti, Alessandra Pavanelli		
Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – Tel.: 051/37851		CF 80071250379
e-mail: usp.bo@istruzione.it	pec: csabo@postacert.istruzione.it	Sito web: http://www.bo.istruzione.gov.it