



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

Bologna, 10 giugno 2025

- AI DIRIGENTI SCOLASTICI
E ISTITUTI DI OGNI ORDINE E GRADO
DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA
LORO SEDI
- ALLA RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO
BOLOGNA

Oggetto: Accoglimento domande di trasformazione del rapporto di lavoro del personale A.T.A. - anno scolastico 2025/2026.

Si trasmettono, allegati alla presente, gli elenchi nominativi del personale A.T.A. di cui in oggetto, per i quali è stata accolta la domanda di trasformazione del rapporto di lavoro a partire dal 1° settembre p.v., distinti tra:

- personale A.T.A. con contratto part-time dal 01.09.2025;
- personale A.T.A. con rientro a tempo pieno dal 01.09.2025;
- personale A.T.A. che modifica il contratto part time dal 01.09.2025.

Per quanto concerne la procedura a SIDI le Scuole dovranno procedere come segue:

a) **Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale:**

- immissione dei dati relativi all'istanza nell'area – Gestione posizioni di Stato (Trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale – Acquisizione domande).
- stesura manuale del contratto part time, con espressa dicitura che “**tale concessione non arreca pregiudizio al buon funzionamento dell'istituzione scolastica**”, copia del quale dovrà essere trasmessa a questo Ufficio per l’acquisizione al SIDI e al MEF.

b) **Modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale:**

- inviare il relativo provvedimento di modifica a questo Ufficio e al MEF.
- questo Ufficio procederà ad apportare la **variazione** del rapporto di lavoro a tempo parziale, a decorrere dal 1° settembre 2025;

c) **Revoca del rapporto di lavoro a tempo parziale:**

- formalizzare con apposito provvedimento il **rientro** a tempo pieno dell’interessato, da inviare a questo Ufficio che provvederà a ripristinare la posizione del rapporto di lavoro a tempo pieno a decorrere dal 1° settembre 2025 e al MEF.

Si fa presente che questo Ufficio ha verificato che per i diversi profili di Assistente Amministrativo, Assistente Tecnico e Collaboratore Scolastico non viene superato il contingente dei posti previsto.

Nell’invitare le SS.LL ad informare il personale interessato, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente
Giuseppe Antonio Panzardi

Responsabile del procedimento: Nicola Sandri – 0513785303

Referenti: Antonio Camardo – 0513785206/ Lorella Palmegiani – 0513785354

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – Tel.: 051/37851 e-mail: ata.bo@istruzioneer.gov.it CF 80071250379

e-mail: usp.bo@istruzione.it pec: csabo@postacert.istruzione.it Sito web: <http://www.bo.istruzioneer.it>