



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

Bologna, 1 febbraio 2022

### **IL DIRIGENTE**

- VISTO** l'art.3 del D.P.R. del 23/08/1988 n.395, relativo ai permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;
- VISTO** il C.C.N.L. relativo al personale del comparto istruzione e ricerca triennio 2016-2018;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola, triennio 2021-2023 sottoscritto il 28/01/2021;
- VISTO** il decreto di questo Ufficio prot. n. 855 del 22/10/2021 con il quale è stato determinato il contingente dei permessi concedibili nell'anno solare 2022, ripartito proporzionalmente fra le diverse categorie beneficiarie;
- VISTA** la nota di questo Ufficio prot. n. 15483 del 22/10/2021 con la quale sono state fornite le indicazioni per la presentazione delle domande relative ai permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno 2022;
- VISTA** la nota dell'USR ER prot.n. 26937 del 30/11/2021, con la quale è stato prorogato il termine per la presentazione delle domande per usufruire dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, limitatamente alla frequenza dei corsi TFA sostegno;
- VISTA** la nota di questo Ufficio prot. n. 17655 del 30/11/2021 con la quale sono state impartite indicazioni relativamente alla presentazione delle istanze secondo quanto stabilito dalla nota USR ER prot.n. 26937 del 30/11/2021;
- VISTO** il proprio provvedimento prot. n. 46 del 4.01.2022, con il quale sono stati pubblicati gli elenchi definitivi relativi al personale ATA per la fruizione dei permessi del diritto allo studio per l'anno solare 2022;
- ESAMINATE** le attestazioni inerenti allo scioglimento della riserva da parte dell'AT Sig. Donnaianna Vito Vincenzo a dell'AA Sig. Auricchio Christian;
- ACQUISITA** altresì la rinuncia alla fruizione dei permessi per il diritto allo studio pervenuta dall'AA Sig. Lodi Giovanni;
- CONSIDERATO** che per il personale ATA non è possibile procedere allo scorrimento della graduatoria, in quanto nessuno degli istanti è stato escluso per "Insufficienza del contingente" dei posti previsti dal decreto prot. n. 855 del 22/10/2021 di questo Ufficio;

### **DISPONE**

**Art. 1 - Lo scioglimento in senso positivo della riserva per i Sig.ri Donnaianna Vito Vincenzo e Auricchio Christian** regolarmente iscritti al corso di specializzazione per il conseguimento del TFA

Responsabile del procedimento: Alberto Mastromatteo – 0513785225

Referenti: Antonio Camardo – 0513785206 / Lorella Palmegiani – 0513785354

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – Tel.: 051/37851 e-mail: [ata.bo@istruzioneer.gov.it](mailto:ata.bo@istruzioneer.gov.it)

CF 80071250379

e-mail: [usp.bo@istruzione.it](mailto:usp.bo@istruzione.it) pec: [csabo@postacert.istruzione.it](mailto:csabo@postacert.istruzione.it) Sito web: <http://www.bo.istruzioneer.it>



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

sostegno e al corso finalizzato al conseguimento dei 24 CFU e che possono beneficiare dei permessi per il diritto allo studio per **l'anno solare 2022**.

Art. 2 - La DECADENZA per rinuncia del Sig. Lodi Giovanni dal beneficio del godimento dei permessi per diritto allo studio per l'anno solare 2022.

Art. 3 - I provvedimenti formali di concessione dei permessi, come previsto dagli artt. 7 e 8 dell'Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Regionale del 9/11/2020, saranno adottati dai competenti Dirigenti Scolastici che avranno altresì cura di:

- verificare la corrispondenza tra permessi richiesti ed impegni assolti, nonché acquisirne la certificazione;
- verificare che, qualora le lezioni/attività siano erogate con il sistema di formazione a distanza, le stesse coincidano con l'orario di servizio.

Art. 4 – L'attribuzione di n. **10 permessi**, residuati dalla procedura di individuazione dei beneficiari dei permessi di diritto allo studio per il personale ATA, al contingente stabilito dal decreto n. 908 del 29.11.2021 per la Scuola Primaria.

Il Dirigente  
Giuseppe Antonio Panzardi

- Alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado di Bologna
- Alle OO.SS. di Bologna
- All'Albo

Responsabile del procedimento: Alberto Mastromatteo – 0513785225

Referenti: Antonio Camardo – 0513785206 / Lorella Palmegiani – 0513785354

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – Tel.: 051/37851 e-mail: [ata.bo@istruzioneer.gov.it](mailto:ata.bo@istruzioneer.gov.it)

CF 80071250379

e-mail: [usp.bo@istruzione.it](mailto:usp.bo@istruzione.it) pec: [csabo@postacert.istruzione.it](mailto:csabo@postacert.istruzione.it) Sito web: <http://www.bo.istruzioneer.it>