



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

Bologna, lì 22/11/2021

**IL DIRIGENTE**

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 “Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 3 maggio 1999, n. 124, recante “Disposizioni urgenti in materia di personale scolastico”;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” e, in particolare, l’articolo 1, comma 107;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” nonché il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”;
- VISTO** il Decreto-Legge 29 ottobre 2019, n. 126, recante “Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti”, convertito, con modificazioni, dalla legge 20 dicembre 2019, n. 159 e, in particolare, l’articolo 1-quater, recante “Disposizioni urgenti in materia di supplenze” che introduce modificazioni all’articolo 4 della Legge 3 maggio 1999, n. 124, e all’articolo 1, comma 107, della Legge 13 luglio 2015, n. 107, volte all’introduzione di graduatorie provinciali per l’assegnazione di contratti a tempo determinato su posti di supplenza annuale o sino al termine delle attività didattiche;
- VISTA** l’Ordinanza Ministeriale 60 del 10 luglio 2020 recante “Procedure di istituzione delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all’articolo 4, comma 6bis e 6 ter, della legge 3 maggio 1999 n. 124 e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo” (GPS);

Responsabili del procedimento:

Scuola secondaria di primo grado: Giuseppina Agnini

Scuola secondaria di secondo grado: Cesare Romani, Silvia Ciucchi

e-mail: [usp.bo@istruzione.it](mailto:usp.bo@istruzione.it)

pec: [csabo@postacert.istruzione.it](mailto:csabo@postacert.istruzione.it)

Sito web: <http://www.bo.istruzione.it>

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA - CF 80071250379



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

**VISTO** il D.M. n. 51 del 03/03/2021 avente ad oggetto la costituzione degli elenchi aggiuntivi alle graduatorie provinciali per le supplenze del personale docente ed educativo, in applicazione dell'art. 10 dell'Ordinanza del Ministro dell'Istruzione 10 luglio 2020, n. 60 e disposizioni concernenti gli elenchi dei docenti della scuola primaria e dell'infanzia per l'attribuzione dei contratti di supplenza presso i percorsi a metodo Montessori, Pizzigoni, Agassi;

**VISTA** la nota prot. n. 12451 del 03.09.2021, con la quale si sono pubblicate le Graduatorie Provinciali per le supplenze per la Provincia di Bologna valedoli per l'a.s. 2021/22;

**DISPONE**

La pubblicazione degli esiti delle proposte di assunzione per la stipula di contratto subordinato di lavoro a tempo determinato alle dipendenze del Ministero dell'Istruzione - con decorrenza giuridica ed economica dalla data di effettiva presa di servizio – PERSONALE DOCENTE posto comune e sostegno così come da elenchi allegati, facenti parte integrante del presente dispositivo.

I docenti che compaiono negli allegati elenchi dovranno prendere servizio nella sede assegnata **entro e non oltre le 24 ore successive alla presente pubblicazione**. Si richiama quanto disposto dal comma 1 lett. a) dell'art. 14 dell'Ordinanza Ministeriale n. 60/2020 in ordine alla rinuncia della proposta di assunzione, alla mancata presa di servizio dopo l'accettazione e all'abbandono del servizio.

Si fa presente che ai sensi della nota MI prot. 26841 del 5.09.2020, "L'istituzione scolastica ove l'aspirante stipula il primo contratto di lavoro nel periodo di vigenza delle graduatorie, effettua tempestivamente i controlli delle dichiarazioni presentate. Al termine dei controlli, il Dirigente Scolastico che li ha effettuati comunica l'esito della verifica" a questo Ufficio.

Il presente atto pubblicato all'Albo on line di questo Ufficio ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, precisando che nessun'altra comunicazione verrà effettuata dallo scrivente Ufficio agli interessati e alle Istituzioni scolastiche interessate.

L'Amministrazione si riserva fin d'ora, ai sensi della Legge n. 241/90, la possibilità di attivare i provvedimenti di autotutela che dovessero rendersi necessari.

Avverso il presente provvedimento sono ammessi i rimedi giurisdizionali ed amministrativi previsti dalla normativa vigente.

Il Dirigente  
Giuseppe Antonio Panzardi

Responsabili del procedimento:

Scuola secondaria di primo grado: Giuseppina Agnini

Scuola secondaria di secondo grado: Cesare Romani, Silvia Ciucchi

e-mail: [usp.bo@istruzione.it](mailto:usp.bo@istruzione.it)

pec: [csabo@postacert.istruzione.it](mailto:csabo@postacert.istruzione.it)

Sito web: <http://www.bo.istruzioneer.it>

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA - CF 80071250379



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

- All'Albo Ufficio V Ambito territoriale di Bologna
- Ai Dirigenti scolastici di ogni ordine e grado della Città metropolitana di Bologna
- Alle OO.SS.

Responsabili del procedimento:

Scuola secondaria di primo grado: Giuseppina Agnini

Scuola secondaria di secondo grado: Cesare Romani, Silvia Ciucchi

e-mail: [usp.bo@istruzione.it](mailto:usp.bo@istruzione.it)

pec: [csabo@postacert.istruzione.it](mailto:csabo@postacert.istruzione.it)

Sito web: <http://www.bo.istruzioneer.it>

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA - CF 80071250379