



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

Ai Dirigenti Scolastici della Città Metropolitana di  
Bologna  
Alle OO.SS.  
Al personale interessato.

Oggetto: D.M. n. 294 del 01.10.2021. Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1° settembre 2022. Trattamento di quiescenza e di previdenza. Indicazioni operative.

In allegato alla presente si trasmette la circolare ministeriale prot. n. 30142 del 1° ottobre 2021, condivisa con l'INPS, in attuazione del D.M. n. 294 citato in oggetto, con la quale vengono dettate le istruzioni operative per le cessazioni dal servizio con decorrenza 01/09/2022.

Il D.M. fissa alla data del **31 ottobre 2021** il termine per la presentazione, da parte di tutto il personale del comparto scuola, delle domande di cessazione dal servizio e delle eventuali revoche. Per i dirigenti scolastici il termine è fissato al **28 febbraio 2022**. Pertanto, i dirigenti scolastici, il personale docente ed ATA di ruolo, ivi compresi i docenti di religione cattolica, che intendano dare le dimissioni dal servizio con decorrenza 1° settembre 2022, dovranno:

1. Presentare istanza di cessazione dal servizio ed inoltrarla, **ESCLUSIVAMENTE**, attraverso la procedura web POLIS "Istanze ON LINE" disponibile sul sito del Ministero ([www.istruzione.it](http://www.istruzione.it));

2. Presentare domanda per l'erogazione della pensione diretta ordinaria, direttamente all'INPS, secondo le modalità specificate nella suddetta circolare ministeriale;

Responsabile del procedimento: Mariapina Ciccazzo Tel.051/3785205 e-mail: [mariapina.ciccazzo.bo@istruzione.it](mailto:mariapina.ciccazzo.bo@istruzione.it)  
Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** – CF 80071250379



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

Si sottolinea che la presentazione e il corretto inoltro dell'istanza nei termini e nelle modalità sopra descritte è indispensabile per poter essere considerati in pensione. Pertanto, non potranno essere disposte cessazioni dal servizio per le domande presentate in formato diverso, non inoltrate correttamente o presentate successivamente alla data del 31 ottobre 2021. Al solo personale in servizio all'estero è consentito presentare l'istanza in formato analogico o digitale, direttamente all'Ufficio scolastico territoriale, al di fuori della piattaforma POLIS. I requisiti necessari per accedere al trattamento di quiescenza sono riportati nella tabella riepilogativa, allegata alla presente nota. Le domande di trattenimento in servizio per raggiungere il minimo contributivo ai sensi dell'art.1, c. 257, della legge 208/2015, modificato dall'art. 1, c. 630, della legge 205/2017, dovranno essere presentate, in formato analogico o digitale, entro e non oltre il **31 ottobre 2021** ed indirizzate all'Ufficio scrivente per il tramite della propria scuola di titolarità.

L'accertamento del diritto a pensione verrà effettuato dalle competenti sedi INPS sulla base dei dati presenti sul conto individuale assicurativo, entro il termine del 22 aprile 2022. In presenza di due istanze di dimissioni finalizzate sia alla pensione anticipata che alla pensione "quota cento", quest'ultima verrà considerata dall'INPS in subordine rispetto alla prima. Il rispetto di tale termine presuppone la sistemazione delle posizioni assicurative tramite l'applicativo "NUOVA PASSWEB". Si raccomanda, pertanto, il ricorso in via prioritaria a tale modalità, ormai ritenuta concordemente lo strumento ordinario di scambio di dati tra INPS e Pubbliche Amministrazioni, motivando in caso contrario l'eventuale utilizzo alternativo dell'apposita funzione ancora presente sul portale SIDI. Si precisa che la scadenza per l'inserimento dei dati per entrambe le modalità è fissata al **14 gennaio 2022**.

Coloro che sono interessati all'accesso all'APE sociale o alla pensione anticipata per i lavoratori precoci, dovranno presentare apposita domanda *on line* sul sito dell'INPS, attraverso il servizio dedicato e, solo dopo averne ottenuto il riconoscimento dall'Ente,

Responsabile del procedimento: Mariapina Ciccazzo Tel.051/3785205 e-mail: [mariapina.ciccazzo.bo@istruzione.it](mailto:mariapina.ciccazzo.bo@istruzione.it)  
Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – CF 80071250379



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

potranno presentare domanda di dimissioni in formato digitale o analogico, entro il 31 agosto 2022. Si ricorda che per l'accesso all'APE sociale, i requisiti pensionistici dovranno essere maturati entro il 31 agosto 2022, infatti per tale prestazione non trova applicazione l'art. 59, c. 9, della legge 449/1997.

Per ciò che concerne il TFS, si richiama l'attenzione sulle indicazioni contenute nel messaggio Hermes dell'INPS, n. 3400 del 20 settembre 2019. Per le cessazioni del 2022, l'unica modalità di trasmissione dei dati per la liquidazione del TFS, sarà quella telematica. Infatti, è stato rilasciato in esercizio il nuovo applicativo "comunicazione di cessazione" che sostituisce l'invio dei vecchi modelli cartacei (PL1) mentre i dati giuridici ed economici verranno acquisiti dall'INPS, tramite i dati certificati in posizione assicurativa e la compilazione de "Ultimo miglio TFS". Per quanto riguarda, invece, l'erogazione del TFR, l'INPS ha in corso un'operazione di telematizzazione per consentire di acquisire i dati, sia giuridici che economici degli iscritti, direttamente dalla posizione assicurativa.

Nel ringraziare per la consueta collaborazione, si invitano le SS.LL. a dare la più ampia e tempestiva diffusione della presente circolare diramata d'intesa con l'INPS.

Il Dirigente  
Giuseppe Antonio Panzardi

Responsabile del procedimento: Mariapina Ciccazzo Tel.051/3785205 e-mail: [mariapina.ciccazzo.bo@istruzione.it](mailto:mariapina.ciccazzo.bo@istruzione.it)  
Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – CF 80071250379