



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

Bologna, 25/01/2021

**IL DIRIGENTE**

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. del 23.8.1988, n. 395, relativo ai permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;
- VISTA** l'ipotesi di contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione", valido per il triennio 2021-2023, di cui alla nota prot. 20455 del 10.11.2020;
- VISTO** il decreto di questo Ufficio prot. n. 859 del 12.11.2020 con il quale è stato determinato il contingente dei permessi concedibili nell'anno solare 2021 e ripartito proporzionalmente fra le diverse categorie beneficiarie;
- VISTO** il D.D.G. U.S.R. Emilia Romagna n. 23251 del 21/12/2020, relativo alla fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione – anno 2021 – concernente il personale iscritto ai TFA sostegno;
- VISTO** il proprio provvedimento del 04.01.2021 con il quale è stato pubblicato l'elenco definitivo dei beneficiari per il personale A.T.A.;
- CONSIDERATO** il positivo scioglimento delle riserve con riguardo al personale iscritto ai TFA sostegno;
- CONSIDERATA** la possibilità di compensare la limitatezza del contingente per il diritto allo studio, rispetto alle richieste pervenute da parte del personale ATA, con l'esubero di benefici concedibili a beneficio del personale docente della scuola secondaria di II grado, rispetto alle richieste pervenute da tale ultimo personale;
- RITENUTO** di dover procedere alla compensazione predetta;

**DECRETA**

la pubblicazione dell'integrazione all'elenco **DEFINITIVO** (di cui all'Allegato A – che è parte integrante del presente decreto) del personale A.T.A. in possesso dei requisiti per beneficiare, per l'anno 2021, dei permessi per il diritto allo studio per la frequenza dei corsi di cui all'art. 5 del CCIR 10.11.2020.

I provvedimenti formali di concessione dei permessi, come previsto dagli artt. 7 e 8 dell'ipotesi di contratto collettivo integrativo di cui alla nota prot. n. 20455 del 10.11.2020, saranno adottati dai competenti Dirigenti Scolastici che, nel contempo, avranno cura di:

- verificare la corrispondenza tra permessi richiesti ed impegni assolti, nonché acquisire la certificazione;
- verificare che qualora le lezioni/attività siano erogate con il sistema di formazione a distanza, le attività coincidano con l'orario di servizio.

**IL DIRIGENTE**  
Giuseppe Antonio Panzardi

- Alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado di Bologna  
- Alle OO.SS. di Bologna  
- All'Albo

Responsabile del procedimento: Alberto Mastromatteo – 0513785225  
Referenti: Antonio Camardo – 0513785206/ Lorella Palmegiani – 0513785354  
Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – Tel.: 051/37851 e-mail: [ata.bo@istruzioneer.gov.it](mailto:ata.bo@istruzioneer.gov.it) CF 80071250379  
e-mail: [usp.bo@istruzione.it](mailto:usp.bo@istruzione.it) pec: [csabo@postacert.istruzione.it](mailto:csabo@postacert.istruzione.it) Sito web: <http://www.bo.istruzioneer.it>