

Prot. n. 6009 C7c

Bologna, 14 Settembre 2018

Ai Dirigenti Scolastici
Istituti Secondari I e II Grado
BOLOGNA e PROVINCIA

Al Direttore Generale dell'U.S.R. per l'Emilia-Romagna

Al Dirigente dell'Ufficio V - Ambito territoriale di Bologna

Alle Organizzazioni Sindacali provinciali di Bologna

**RETE PER LA STIPULA DEI CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO
PERSONALE DOCENTE E ATA – A.S. 2018/2019**

Oggetto: **SECONDA CONVOCAZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROPOSTE DI
CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA
- A.S. 2018/2019**

A seguito delle individuazioni dei supplenti effettuate dalla Rete in data 12/09/2018, si procederà ad una ulteriore convocazione soltanto per i posti comuni di scuola primaria e di lingua 2 di scuola primaria.

Le operazioni di individuazione degli aventi diritto avranno luogo presso i locali dell'Istituto di Istruzione Superiore "Aldini Valeriani" Via Bassanelli, 9/11 – BOLOGNA, secondo il seguente calendario

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI

Giovedì 20 settembre 2018 ore 15,00
CONVOCAZIONE PRIMARIA POSTI COMUNI E INGLESE

Sono convocati tutti i docenti inclusi nella graduatoria ad esaurimento provinciale definitiva per nomine a tempo determinato per la scuola primaria posto comune e inglese dopo le immissioni in ruolo, dalla posizione N.701 fino alla fine della graduatoria.

INFORMAZIONI GENERALI

LA CONVOCAZIONE NON IMPLICA NECESSARIAMENTE L'ATTRIBUZIONE DI UN POSTO;
SONO CONVOCATI INFATTI PIÙ CANDIDATI RISPETTO AI POSTI DISPONIBILI.
AL FINE DI SVELTIRE TUTTE LE OPERAZIONI, I CANDIDATI SONO INOLTRE PREGATI DI
INFORMARSI PREVENTIVAMENTE SULL'UBICAZIONE DELLE SEDI DISPONIBILI.
PER MOTIVI DI SICUREZZA SARANNO AMMESSI NEI LOCALI SOLO LE PERSONE CONVOCATE.

IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI E DELEGA

I candidati convocati devono presentarsi muniti di valido documento di identità.

I candidati impossibilitati a presentarsi alle operazioni di individuazione possono delegare:

1. persona di propria fiducia, che dovrà presentarsi alla convocazione con un proprio documento di identità e con la fotocopia del documento di identità del delegante, allegato alla relativa delega;
2. delegando l'Amministrazione; in tal caso le deleghe devono essere caricate al link che segue, corredato da copia del documento di riconoscimento ESCLUSIVAMENTE entro le ore

14,00 dell'19 settembre 2018 : <https://www.servizimsw.it/delega/>

Si segnala che nell'inserimento della delega, il proprio codice fiscale deve essere digitato e non copiato/incollato

- di tale delega si terrà conto solo in caso di assenza dell'interessato.

PRECEDENZE

Per quanto riguarda la precedenza alla scelta della sede di servizio prevista dalla Legge 104/1992, le operazioni verranno effettuate secondo quanto indicato nei "Criteri per la scelta del posto da parte del candidato" allegati alla presente. Chi ha diritto alla precedenza ai sensi della Legge 104/1992 e non è ancora negli elenchi dell'Ufficio Scolastico, dovrà presentarsi con la documentazione relativa.

SI PRECISA INOLTRE CHE I CRITERI PER LA SCELTA DEL POSTO DA PARTE DEL CANDIDATO VERRANNO LETTI ALL'INIZIO DI OGNI "SESSIONE".

L'equipe organizzativa è formata da:

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| • Dirigente Scolastico Delegato: | Elena Accorsi |
| • Responsabile di segreteria | Francesca Terenzoni |
| • U.S.T. Bologna | Letizia Finocchiaro |
| • Dirigenti Scolastici: | Giuseppa Rondelli, Sergio Simoni, |
| • D.S.G.A.: | Teresa Marzocchi, Roberta Mandini |
| • Assistenti Amm.vi: | Verdiana Toselli |

Il Dirigente scolastico delegato
Prof. Paolo Bernardi

